



# PROEFKATERN

maak kennis met...

1A, 1P en 1F Rekenmateriaal





# Colofon

---

<b>Auteurs</b>	Sven Andersson, Amanda Beljaards
<b>Opmaak &amp; illustraties</b>	Kopwit.nl
<b>Fotografie</b>	Sven Andersson, Amanda Beljaards, 62:pictures
<b>Titel</b>	Werken aan Rekenen, Proefkatern inzake de niveau's 1A Aanvankelijk, 1P Praktisch en 1F Fundamenteel webversie

Copyright ©2020  
Progressnl

[www.progressnl.com](http://www.progressnl.com)  
[info@progressnl.com](mailto:info@progressnl.com)



Progressnl heeft ernaar gestreefd de auteursrechten te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Bent u desondanks van mening dat we u hebben benadeeld, dan kunt u contact met ons opnemen.



# Inhoudsopgave

Inleiding .....	3
<b>1A Overzichtsposter .....</b>	<b>4</b>
Leerlijnposter .....	5
Geld t/m € 20 .....	6
Getallen en hoeveelheden 1 t/m 6 .....	7
Getallen en hoeveelheden 13 t/m 20 .....	8
Tijd Analoog .....	9
Tijd Digitaal Nacht.....	10
<b>1P Overzichtsposter .....</b>	<b>11</b>
Leerlijnposter .....	12
Gewicht .....	13
Inhoud .....	14
Cijferen t/m 10 .....	15
Tafels .....	16
Meten 1 .....	17
<b>1F Overzichtsposter .....</b>	<b>18</b>
Leerlijnposter .....	19
Cijferen t/m 50 .....	20
Breuken 2.....	21
Geld 3 .....	22
Meten 2.....	23
Procenten 1 .....	24
Toepassen.....	25
<b>Doelgroepenmodel .....</b>	<b>26</b>



# Inleiding

Hartelijk dank voor uw interesse in **Werken aan Rekenen**.

De werkbladen in dit proefkatern zijn een selectie van de modules van Werken aan Rekenen. Aan de rand van elke bladzijde staat bij welke module de betreffende bladzijde hoort. De werkbladen in dit proefkatern mogen enkel en alleen vrij van rechten gekopieerd worden als deze als proefmateriaal gebruikt worden.

Lesmateriaal van Werken aan Rekenen is inzetbaar op 3 verschillende niveaus die elk bestaan uit de volgende modules:

**1A** **1A = Aanvankelijk** (aansluitend bij de leerlijnen die in het ZML gebruikt worden).

Hoeveelheden en getallen	Tijd	Geld	Cijferen	Vormen en Patronen
Meten	Inhoud	Gewicht		

**1P** **1P = Praktisch** (rekendoelen praktisch uitgewerkt, met als doel het vergroten van de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van de leerling).

Cijferen	Tijd	Meten	Geld	Inhoud
Gewicht	Tafels	Breuken	Rekenmachine	

**1F** **1F = Fundamenteel** (aansluitend op de doelen uit het rapport Commissie Meijerink, 2008).

Cijferen	Meten	Geld	Tijd	Breuken
Toepassen	Delen	Verhoudingen	Procenten	Tafels
Inhoud	Vermenigvuldigen	Gewicht	Rekenmachine	

De modules van Werken aan Rekenen bestaan uit:

- Lesmateriaal + Docentenhandleiding
- Toets(en)\* + Docentenhandleiding toets(en)\*
- Certificaten
- Reken spelletjes

*Ad\* De modules van niveau 1A hebben geen toetsen.*

Bent u enthousiast geworden en wilt u meer oefenen? Op [www.progressnl.com](http://www.progressnl.com) staan meer proefkaternen die gedownload kunnen worden.

Wilt u meer informatie of heeft u vragen en/of opmerkingen, stuurt u ons dan een e-mail via: [info@progressnl.com](mailto:info@progressnl.com)

Sven Andersson & Amanda Beljaards  
Auteurs van **Werken aan Rekenen**



# 1A

### CIJFEREN

- Begrippen
- Symbolen +, -, %, =
- Gebruik rekenmachine
- Herkennen van  $\frac{1}{2}$  en  $\frac{1}{4}$
- Plaatsaanduiding van getallen
- Telrij 3, 5, 10, 12, 20, 100, etc.
- Tellen (vanaf willekeurig punt, sprongen)
- Getallen op de getallenlijn plaatsen
- Hoeveelheden samenvoegen en weghalen
- Hoeveelheden samenstellen 10, 20, 100, etc.
- 5 & 10 structuur kennen en aanvullen
- In groepjes verdelen

### INHOUD

- Begrippen
- Inhoudsmaten
- Orden en vergelijken van inhoud
- Maatbeker vullen
- Referentiematen

### VORMEN EN PATRONEN

- Cirkel, vierkant en rechthoek
- Seriëren
- Classificeren

### HOEVEELHEDEN EN GETALLEN

- Tellen en benoemen van hoeveelheden
- Herkennen en benoemen van getalbeelden
- Koppelen hoeveelheden aan getallen
- Schattend rekenen
- Vergelijken en ordenen hoeveelheden
- Rangtelwoorden
- Begrippen

### GELD

- Herkennen van munten en biljetten
- Bedragen samenstellen tot € 20,-
- Herkennen van € teken en geldbedragen
- Bedragen aflezen, noteren en vergelijken
- Afronden
- Inwisselen munten & biljetten
- Waarde bepalen (wat kun je kopen van €...)
- Pinpas
- Begrippen (te) duur, duurder, goedkoop, goedkoper

### METEN

- Ordenen en vergelijken van lengtes
- CM, M, KM
- Referentiematen
- Meetinstrumenten gebruiken
- Plattegrond
- Binnen-, buiten- en kortsthermomometer
- Instellen thermostaat
- Functie verschillende thermometers

### GEWICHT

- Begrippen
- Ordenen en vergelijken van voorwerpen
- Gewichtsmaten
- Weegschalen aflezen
- Notatie gewichtsmaten
- Referentiematen

### TIJD

- Tijdsbegrippen
- Dagindeling
- Kalenderfeiten
- Seizoenen
- Kalender/agenda/verjaardagskalender
- Dagen van de week
- Maanden van het jaar
- Klokijken analoog hele en halve uren
- Klokijken digitaal hele en halve uren

Werken aan Rekenen

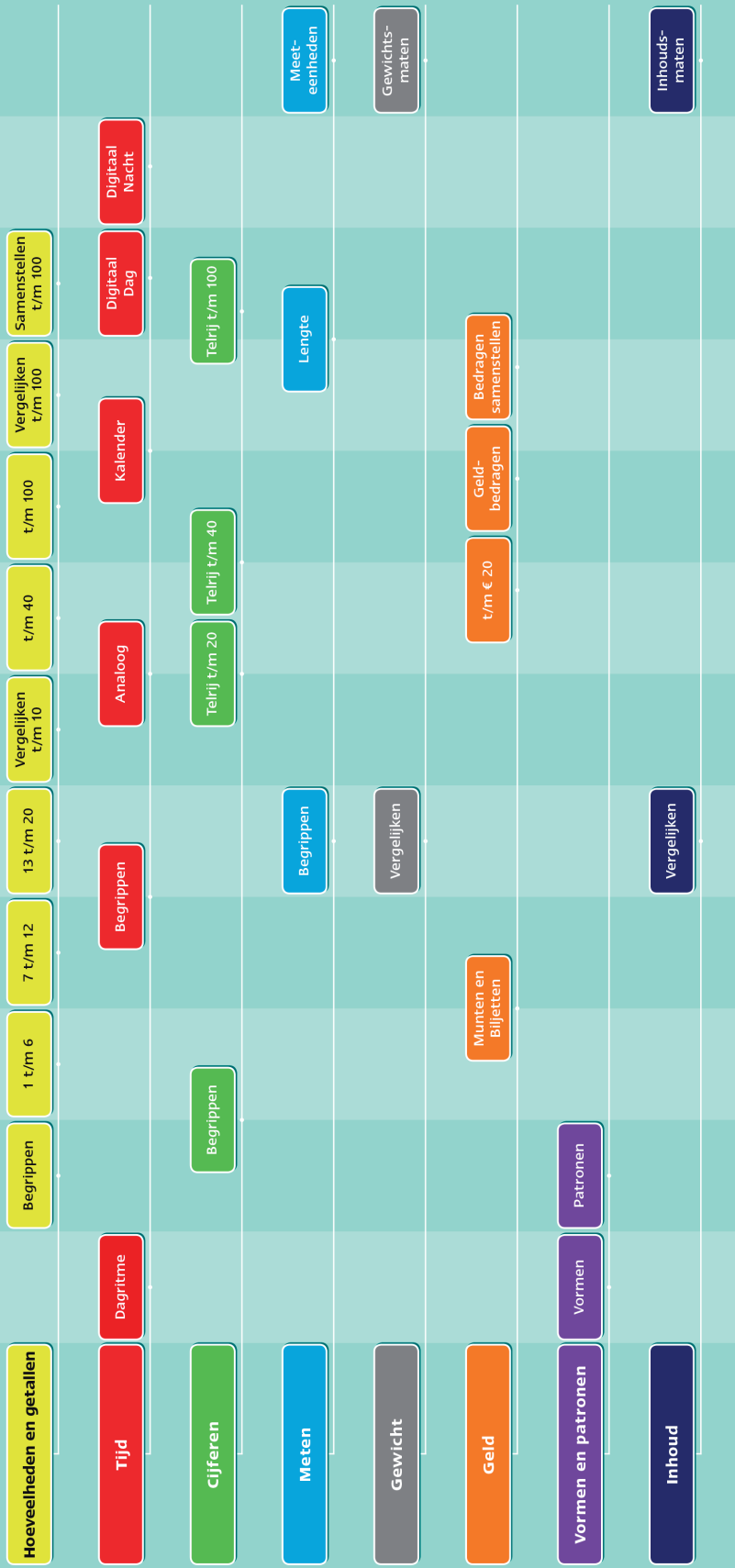
Deze poster maakt deel uit van 1A (Aanvankelijk) een onderdeel van Werken aan Rekenen. [www.werkenaan.nl](http://www.werkenaan.nl)

©Progressini 2019



Werken aan Rekenen

# Leerlijn Rekenen 1A



© 2019 Progress.nl

Elke module bestaat uit: • docentenhandleiding • lesmodule • certificaat



H2

€ 2

1. Zet een cirkel om de munt van € 2



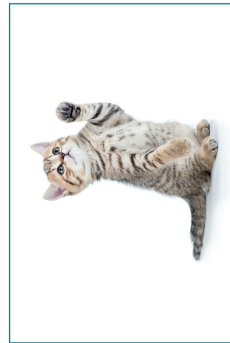
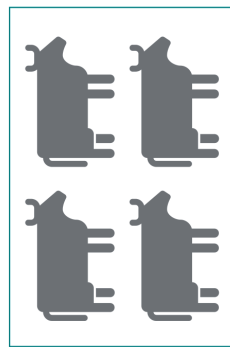
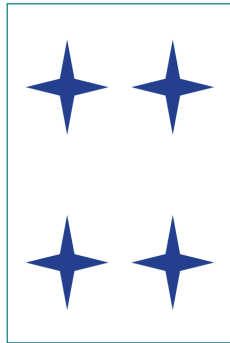
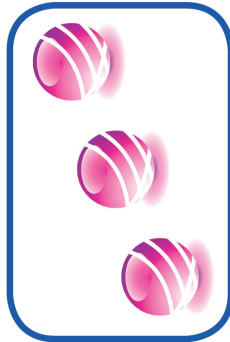
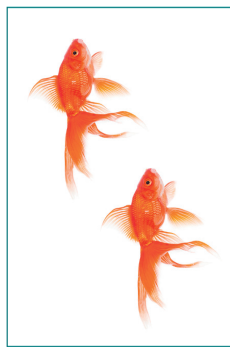
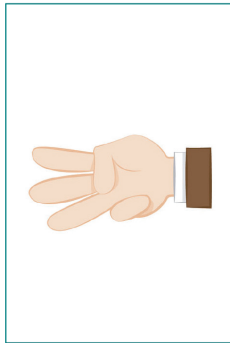
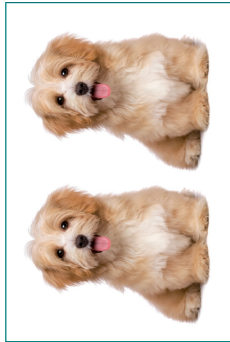
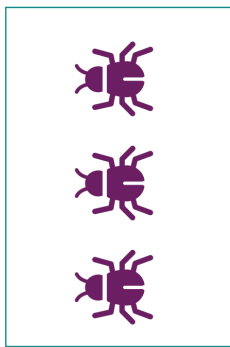
13



### H3 Getal 3

#### 2. Koppeling hoeveelheid aan hoeveelheid

Welke zijn evenveel?

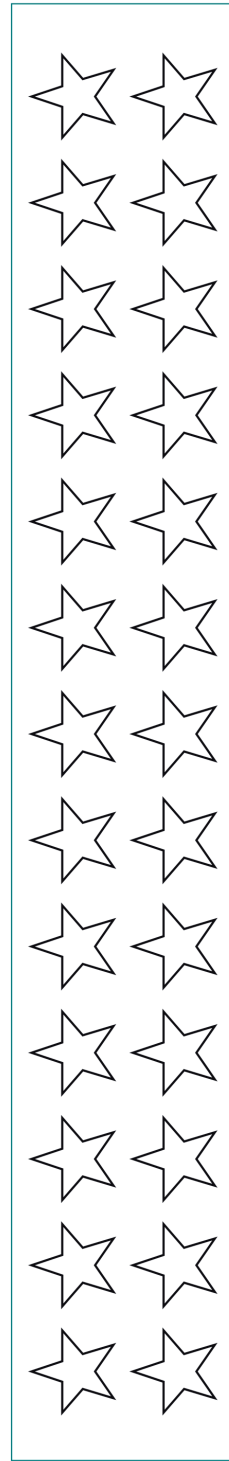
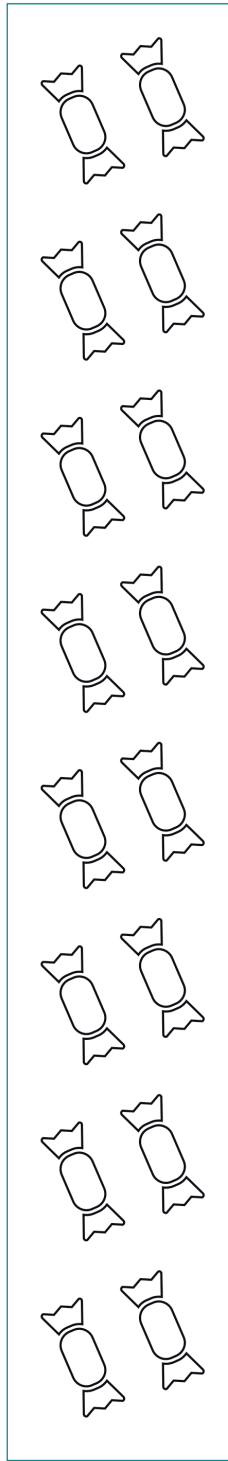
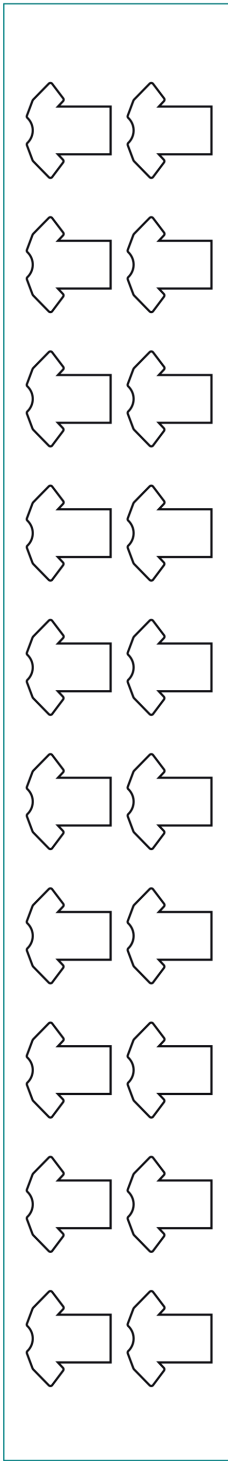




# H14 Getal 14

## 4. Hoeveelheid kleuren

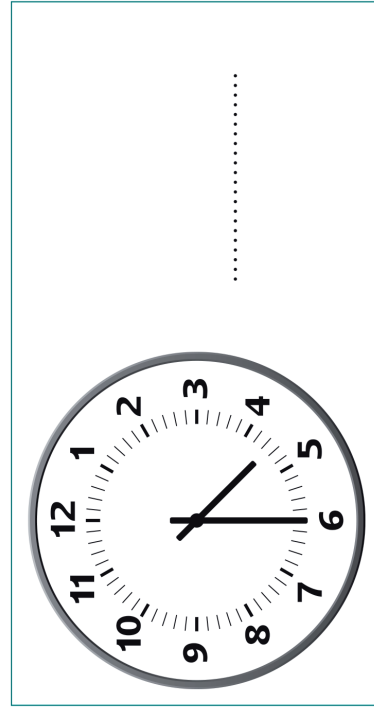
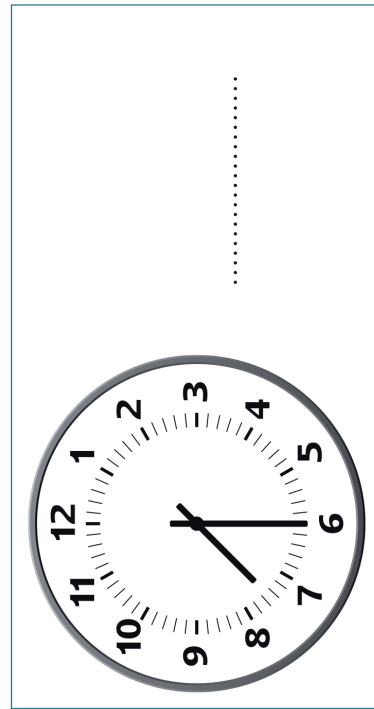
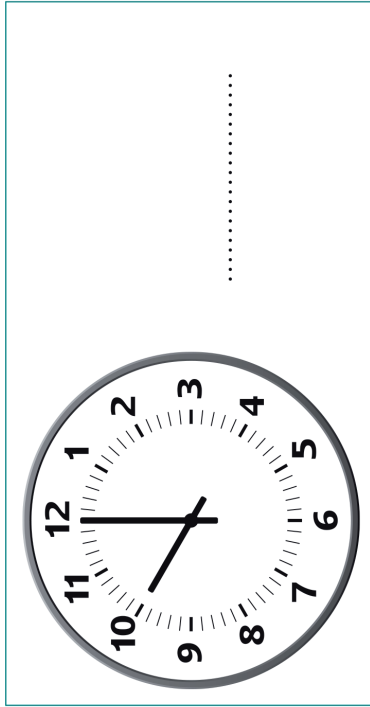
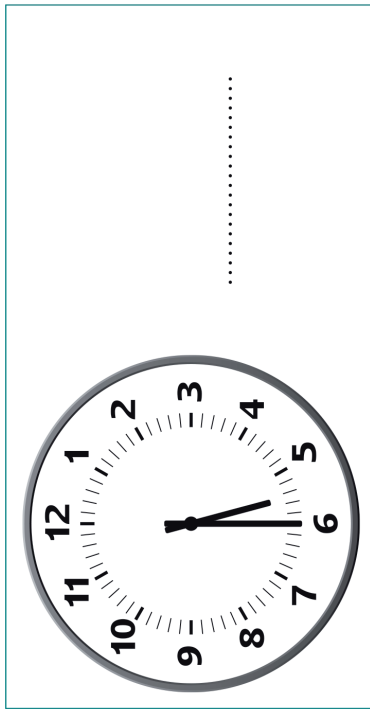
Kleur steeds 14.





### H3 Hele en halve uren

3. Hoe laat is het?

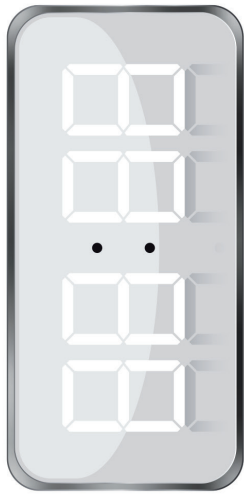




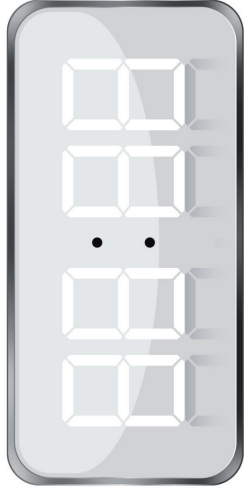
H1

Uren

5. Stel de tijd in



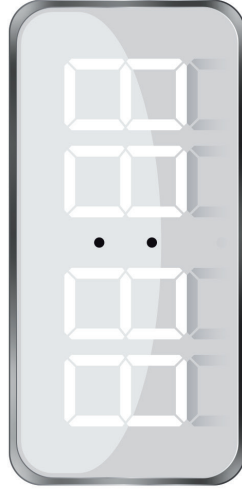
3 uur 's nachts



7 uur 's avonds





5 uur 's nachts



1 uur 's nachts


16






**METEN**

- Thermometer aflezen
- Thermometer gebruiken
- Notatiewijzen temperatuur
- Oven thermometer aflezen
- Oven thermometer gebruiken
- Meetinstrumenten aflezen
- Meetinstrumenten gebruiken
- KM, M, CM, MM
- Legenda Nederland aflezen
- Routebeschrijving Nederland aflezen




**DIGITAAL KLOKKIJKEN**

- Hele uren aflezen
- Halve uren aflezen
- Kwartieren aflezen




**ANALOOG KLOKKIJKEN**

- Hele uren aflezen
- Halve uren aflezen
- Kwartieren aflezen




**AGENDA**

- Agenda gebruiken
- Kalender gebruiken




**BREUKEN**

- $1/2$  ( $\frac{1}{2}$ ) = half
- $1/4$  ( $\frac{1}{4}$ ) = kwart




**TAFELS**

- Tafel van 2
- Tafel van 5
- Tafel van 10
- Tafel van 1
- Tafel van 4




**REKENMACHINE**

- Een rekenmachine correct gebruiken




**GEWICHT**

- Weegschaal aflezen
- Weegschaal gebruiken
- Notatiewijzen gewichtsmaten
- Gewichtsmaten KG, G




**GELD**

- Inzicht in munten en bijjetten
- Notatiewijzen geld
- Geldbedragen tot € 50,- samenstellen (hele bedragen)
- Geldbedragen tot € 100,- samenstellen (hele bedragen)
- Geldbedragen tot € 50,- aanvullen (hele bedragen)
- Geldbedragen tot € 100,- aanvullen (hele bedragen)




**CIJFEREN**

- Plus- en minsonnen t/m 10
- Plus- en minsonnen t/m 20
- Plus- en minsonnen t/m 100



**INHOUD**

- Maatbeker aflezen
- Maatbeker gebruiken
- Notatiewijzen inhoudsmaten
- Inhoudsmaten L, DL, CL, ML



Werken aan Rekenen

Deze poster maakt deel uit van 1P (Praktisch) een onderdeel van Werken aan Rekenen. [www.werkenaan.nl](http://www.werkenaan.nl)

@Progressnl 2014





Werken aan Rekenen

# Leerlijn Rekenen 1P

0-10

3

Cijferen t/m 10

Cijferen t/m 20

10-20

4

Cijferen t/m 50

Tijd 1

Geld 1

Tafels

20-30

5

Cijferen t/m 100

Tijd 2

Geld 2

Tijd 3

30-40

6

Inhoud

Breuken

Gewicht

Meten

Elke module bestaat uit:

- docentenhandleiding
- lesmodule
- toetsen A + handleiding
- toetsen B + handleiding
- certificaat

© 2016 Progress.nl



### H3 Aflezen van weegschalen



400 g

450 g

500 g

1000 g

100 kg

1000 kg



100 g

1000 kg

10 g



27

1P

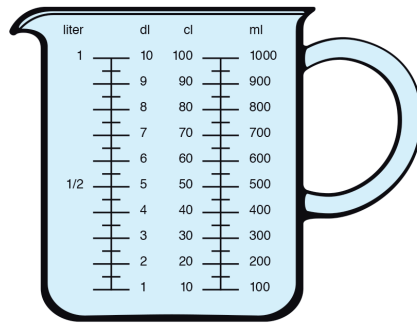
Gewicht



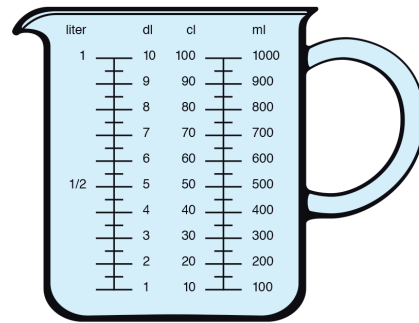
## H4 Vul de maatbeker

### 5. Mix

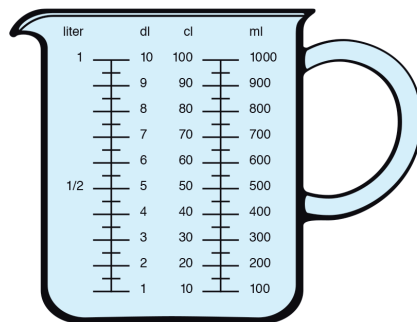
Vul de maatbeker.  
Kleur jouw antwoord.



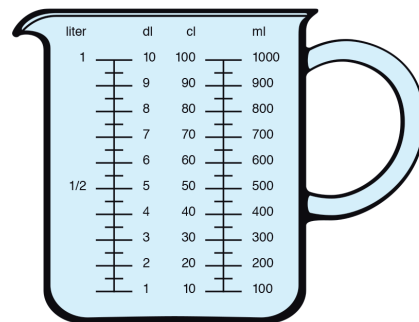
5,5 dl



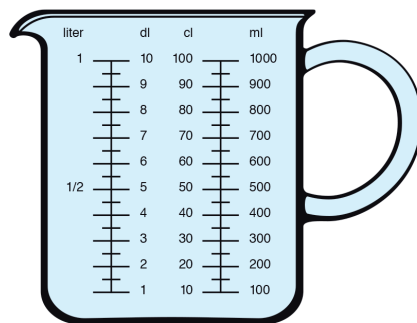
35 cl



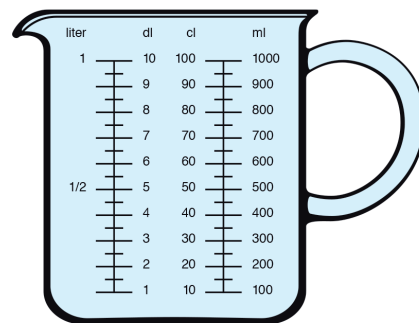
300 ml



0,5 l



450 ml



1 dl

1P

Inhoud

30



## H5 + Sommen

### 3. Reken uit

---

Schrijf jouw antwoord op.

$$\begin{array}{c} \text{3} \\ \text{2} \\ \text{1} \end{array} + \begin{array}{c} \text{2} \\ \text{1} \\ \text{1} \end{array} = \underline{\hspace{2cm}}$$

$$\begin{array}{c} \text{3} \\ \text{2} \\ \text{1} \end{array} + \begin{array}{c} \text{1} \\ \text{1} \\ \text{1} \end{array} = \underline{\hspace{2cm}}$$

$$\begin{array}{c} \text{2} \\ \text{2} \\ \text{1} \end{array} + \begin{array}{c} \text{2} \\ \text{1} \\ \text{1} \end{array} = \underline{\hspace{2cm}}$$

$$\begin{array}{c} \text{2} \\ \text{2} \\ \text{1} \end{array} + \begin{array}{c} \text{2} \\ \text{2} \\ \text{1} \end{array} = \underline{\hspace{2cm}}$$

$$\begin{array}{c} \text{2} \\ \text{2} \\ \text{1} \end{array} + \begin{array}{c} \text{2} \\ \text{2} \\ \text{1} \end{array} = \underline{\hspace{2cm}}$$

$$\begin{array}{c} \text{3} \\ \text{2} \\ \text{1} \end{array} + \begin{array}{c} \text{1} \\ \text{1} \\ \text{1} \end{array} = \underline{\hspace{2cm}}$$

1P

Cijferen t/m 10

36



## H5 Tafel van 10

### 1. ... groepjes van ...

---

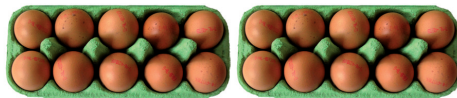
Schrijf jouw antwoord op.



1 groepje van 10

$1 \times 10 = 10$ 

---



2 groepjes van

$2 \times 10 =$ 

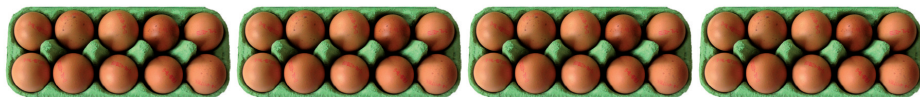
---



3 groepjes van

$3 \times 10 =$ 

---



4 groepjes van

$4 \times 10 =$ 

---

28

1P

Tafels

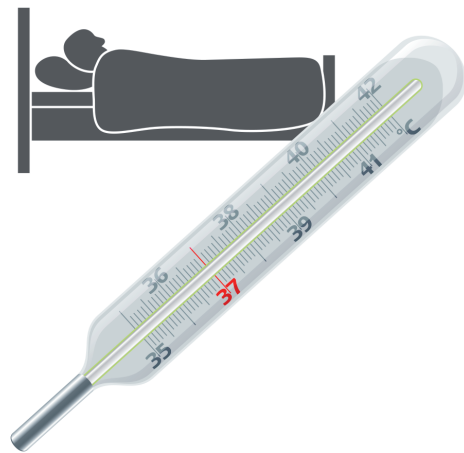
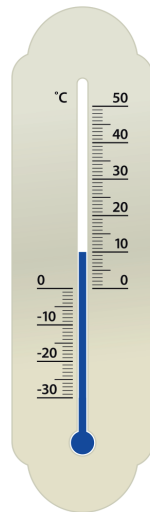


## H6 Mix thermometers

Schrijf of teken jouw antwoord.



.....  
-3 °C



.....  
39,3 °C

1P

Meten 1

49

1F

2593

W

Werken aan Rekenen

**GELD**

- Geld bedragen aanvullen
- Geld bedragen samenstellen
- Rekenen met geld
- Afrekenen
- Internetbankieren
- Huishoudboekje
- Kassa
- Inkomsten en uitgaven
- BTW

**METEN**

- Temperatuur
- Meetinstrumenten
- Inhoud
- Omtrek
- Oppervlakte
- Kaartlezen

**TOEPASSEN**

- Grafieken en diagrammen
- 2D -> 3D

**REKENMACHINE**

- Een rekenmachine correct gebruiken

**DELEN**

- Delingen uit de tafels van 1 t/m 10
- Delingen met tientallen en / of enkelen

**BREUKEN**

- 1, 2, 3, 4, 6, 8, 10, 12

**TAFELS**

- Tafel van 1 t/m 10

**VERMENIGVULDIGEN**

- Vermenigvuldigen met tientallen en/of enkelen

**INHOUD**

- Meetinstrumenten
- Inhoudsmaten
- Rekenen met inhoudsmaten

**PROCENTEN**

- 100%, 50%, 25%, 10% en 1%

**GEWICHT**

- Meetinstrumenten
- Gewichtsmaten
- Rekenen met gewichtsmaten

**VERHOUDINGEN**

- Taal van verhoudingen
- Relaties herkennen
- Rekenen met verhoudingen
- Vergelijken

**TIJD**

- Hele uren
- Halve uren
- Kwartieren
- Minuten
- Rekenen met tijd
- Agenda gebruik
- Reizen

**CIJFEREN**

- T/m 100
- T/m 1000
- Boven 1000

Deze poster behoort tot Werken aan Rekenen rekenmateriaal dat voldoet aan 1F: [www.werkenaan.nl](http://www.werkenaan.nl)

@Progressnl 2014



Werken aan Rekenen

# Leerlijn Rekenen 1F

0-10

Cijferen t/m 20

10-20

Cijferen t/m 50

Tijd 1

Geld 1

20-30

Cijferen t/m 100

Cijferen t/m 1000

Tafels

Tijd 2

Geld 2

Inhoud

Delen 1

Meten 2

30-40

Cijferen > 1000

Gewicht

Geld 3

Breuken 1

Meten 1

Meten 3

Toepassen 1

Vermenigvuldigen

40-50

Tijd 3

Meten 4

Procenten 1

Delen 2

Verhoudingen 1

50-60

Breuken 2

Toepassen 2

Procenten 2

Verhoudingen 2

Elke module bestaat uit:

- docenthandleiding
- lesmodule
- toetsen A + handleiding
- toetsen B + handleiding
- certificaat







## H5 Maak het getal...

Kleur de 2 vakjes die samen ... zijn.

20

19	8	1	13
----	---	---	----

25

22	2	23	16
----	---	----	----

38

32	36	6	3
----	----	---	---

46

3	1	43	44
---	---	----	----

24

3	21	22	2
---	----	----	---

39

5	34	35	6
---	----	----	---

40

10	20	10	20
----	----	----	----

37

30	31	5	7
----	----	---	---

17

1F

Cijferen t/m 50

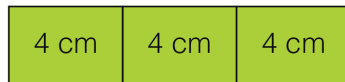


### H3 Deel - geheel

#### 2. Hoeveel cm?

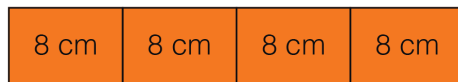
---

Schrijf jouw antwoord op.



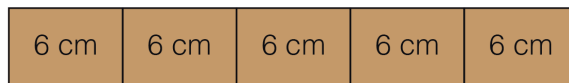
De balk is 12 cm. Hoeveel cm is  $\frac{2}{3}$  ?

8 cm  
.....



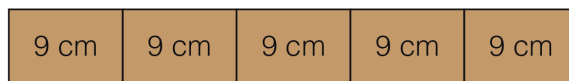
De balk is 32 cm. Hoeveel cm is  $\frac{3}{4}$  ?

.....



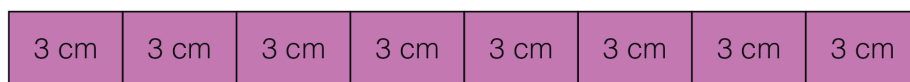
De balk is 30 cm. Hoeveel cm is  $\frac{2}{5}$  ?

.....



De balk is 45 cm. Hoeveel cm is  $\frac{4}{5}$  ?

.....



De balk is 24 cm. Hoeveel cm is  $\frac{6}{8}$  ?

.....

18

1F

Breuken 2



## H15 Kassa

### 5. Reken uit hoeveel het fruit samen kost

Schrijf jouw antwoord op.



€ 7,60



10

1F

Geld 3



## H13 Samenhang maateenheden

### 2. Vul de rijen aan.

Vul jouw antwoord in.  
Let goed op welke maten er staan!

1 km	=	1000 m	=	10.000 dm	
1 m	=	dm	=	cm	= mm
1 dm	=	cm	=	mm	
3 m	=	dm	=	cm	= mm
1000 mm	=	100 cm	=	10 dm	= 1 m
200 mm	=	cm	=	dm	= m
420 cm	=	dm	=	m	
600 dm	=	m	=	km	
25 dm	=	cm	=	mm	
41 km	=	m			
86 m	=	dm	=	cm	
9 m	=	dm	=	cm	= mm

38

1F

Meten 2



## H7 (Precies) berekenen van 25%

### 1. Hoeveel korting krijg je?

---

Schrijf jouw antwoord op.



25%  
korting

De korting is € 5,-



25%  
korting

De korting is € .....



25%  
korting

De korting is € .....



25%  
korting

De korting is € .....

39

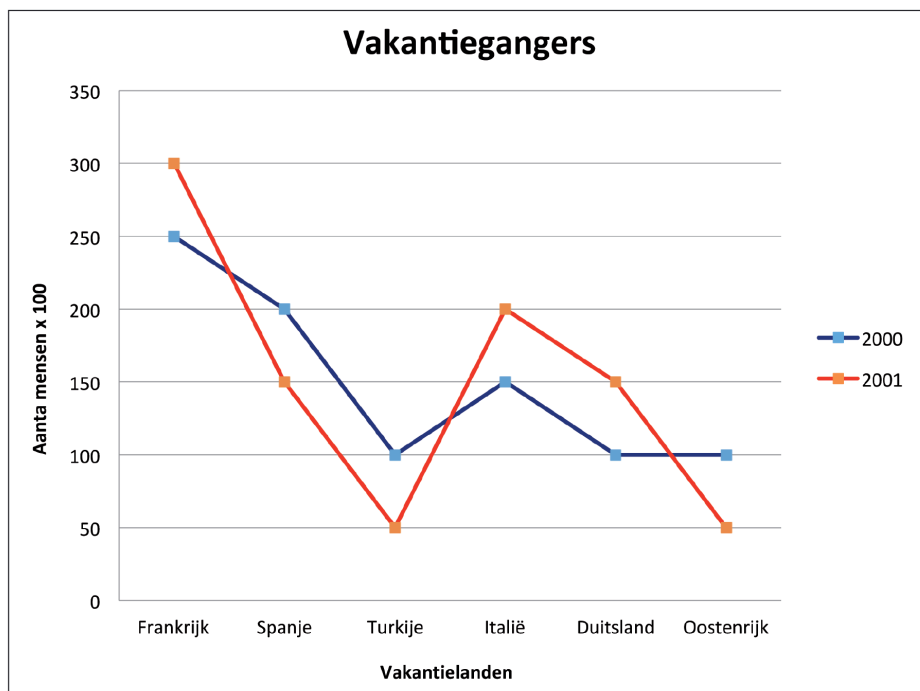
1F

Procenten 1



## H6 Mix

Bekijk de diagram.  
Beantwoord de vragen.



Hoeveel mensen zijn er in 2000 naar Frankrijk op vakantie geweest? .....

Hoeveel mensen zijn er in 2001 naar Italië op vakantie geweest? .....

Hoeveel mensen zijn er in 2001 naar Turkije op vakantie geweest? .....

Welk land is in 2001 door 20.000 mensen bezocht tijdens de vakantie in 2001? .....

Welke 2 landen zijn door 10.000 mensen bezocht tijdens de vakantie in 2000? .....

Hoeveel mensen zijn er in 2000 meer dan in 2001 naar Oostenrijk geweest? .....




Hoeveel mensen zijn er in 2000 meer dan in 2001 naar Spanje geweest? .....

Hoeveel snijpunten zie je in deze lijndiagram? .....

1F

Toepassen

47

	1	2	3	4	5
<b>Leerroutes</b>					
<b>DLE</b>		0 - 10	10 - 20	20 - 40	40 - 60
<b>Didactisch functioneringsniveau</b>		< E3	E3 - E4	M5 - E6	M7 - M8
<b>Niveau Werken aan Rekenen</b>	<b>1A</b>	<b>Handelend</b>	<b>1P</b>	<b>1F</b>	<b>Fundamenteel rekenen</b>
<b>Kenmerkend</b>					
<b>Modules Werken aan Rekenen</b>	  	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Getallen en hoeveelheden</li> <li>• Vormen en patronen</li> <li>• Cijfers tot 20</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijd</li> <li>• Geld</li> <li>• Inhoud</li> <li>• Meten</li> <li>• Gewicht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijd</li> <li>• Geld</li> <li>• Tafels</li> <li>• Rekenmachine</li> <li>• Gewicht</li> <li>• Breuken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cijfers tot 1000</li> <li>• Tafels</li> <li>• Rekenmachine</li> <li>• Tijd</li> <li>• Geld</li> <li>• Meten</li> <li>• Inhoud</li> <li>• Gewicht</li> <li>• Delen</li> <li>• Vermenigvuldigen</li> </ul>
<b>Indicatie uitstroomprofiel*</b>		<b>Dagbesteding</b>	<b>Beschutte arbeid</b>	<b>Arbeid/vervolg- onderwijs</b>	

\*Afhankelijk van beschikbare plekken in de regio en overige leerlingkenmerken. • Dit schema is gebaseerd op het doelgroepenmodel Lesco. • Voor meer informatie over de Modules Werken aan Rekenen zie [www.progress.nl.com](http://www.progress.nl.com)